

Соглашение о предоставлении  
из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному  
бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели

г. Мурманск

«23» января 2023 г.

№ 14-23/ц

**Комитет по культуре администрации города Мурманска**, которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Мурманск доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице Крыжиной Елены Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Муниципальное автономное учреждение культуры «Дом культуры Ленинского округа города Мурманска»**, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Титаренко Елены Вячеславовны, действующего на основании Устав, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 05.08.2011 № 1371 (далее – Правила предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования город Мурманска в 2023 году Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющему неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Перечень Субсидий).

## 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования город Мурманск по кодам классификации расходов бюджетов (далее – код БК), по аналитическому коду Субсидии согласно приложения № 1, в следующем размере в 2023 году: 8 814 500,00 (Восемь миллионов восемьсот четырнадцать тысяч пятьсот рублей00 копеек).

### 3. Условия и порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению №2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.2. для использования Субсидии в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми субсидиями на 2023 (код формы по ОКУД 0501016) далее – Сведения), утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

### 4. Взаимодействие Сторон

**4.1. Учредитель обязуется:**

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в Перечне Субсидий;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.3. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее трех рабочих дней, следующих за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать:

4.1.4.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.5.1. по месту нахождения Учредителя на основании:

4.1.5.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения,



представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.6.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.6. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.6.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6.3 настоящего Соглашения;

4.1.7. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.5 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения:

4.1.7.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;

4.1.7.2. требование о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.8. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.9. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Соглашения;

4.1.10. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения, Акт об исполнении



обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов;

4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.12. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.13. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

## **4.2. Учредитель вправе:**

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных



сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее второго рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

### **4.3. Учреждение обязуется:**

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее двух рабочих дней, следующих за днем внесения в них изменений;

4.3.2. использовать Субсидию на цели, указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.4.2 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.5.1.2 настоящего Соглашения не позднее 10 рабочих дней, следующего за отчетным кварталом;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения не позднее не позднее 10 рабочих дней, следующего за отчетным кварталом;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения не позднее не позднее 10 рабочих дней, следующего за отчетным кварталом.

4.3.6. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;



4.3.7. возвращать в бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8. возвращать в бюджет в порядке и в сроки, установленные управлением финансов администрации города Мурманска:

4.3.8.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.3.8.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.3.9. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

#### **4.4. Учреждение вправе:**

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Учредителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.



## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов Учредителя.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.6.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.6.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

6.7. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке запрещается.



6.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме: бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 7. Платежные реквизиты Сторон

**Учредитель**  
**Комитет по культуре**  
**администрации города Мурманска**

**Муниципальное автономное**  
**учреждение культуры "Дом**  
**культуры Ленинского округа города**  
**Мурманска"**

Платательщик, получатель:  
Управление финансов администрации  
города Мурманска (Комитет по  
культуре администрации города  
Мурманска, л/с 03493010250)

Платательщик, получатель:  
Управление финансов администрации  
города Мурманска (МАУК «ДК  
Ленинского округа», л/с  
30496Ц91360) (л/с 31496Ц91360)

ИНН/КПП 5191601898/519001001

ИНН/КПП 5190182235/519001001

Банк плательщика, получателя:

Банк плательщика, получателя:

ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК БАНКА  
РОССИИ//УФК по Мурманской  
области г. Мурманск

ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК БАНКА  
РОССИИ//УФК по Мурманской  
области г. Мурманск

БИК 014705901

БИК 014705901

Единый казначейский счет  
401 028 107 453 7 00000 41  
Казначейский счет муниципального  
образования 03 231 643 477 01 000 4900

Единый казначейский счет  
401 028 107 453 7 00000 41  
Казначейский счет муниципального  
образования 03 234 643 477 01 000 4900

Юридический адрес: 183038 г.  
Мурманск, пр. Флотский д.1

Юридический адрес: 183017 г.  
Мурманск, ул. Сафонова, 28

**Председатель комитета по культуре**  
**администрации города Мурманска**

**Директор**  
**МАУК «ДК Ленинского округа»**



**Е.И. Крынжина**

М.П.



**Е.В. Титаренко**

М.П.

Приложение № 1  
к Соглашению от 30.12.2022 года № \_\_\_-23/ц

### Перечень Субсидий

Наименование Учреждения МАУК «ДК Ленинского округа»  
Наименование Учредителя Комитет по культуре администрации города  
Мурманска

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

№ п/п	Наименование Субсидии*	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код Субсидии*	Сумма**
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно	954	0801	7430100020	622	954050	160 000,00
2.	Организация общегородских праздничных мероприятий	954	0801	7430200020	622	954010	6 004 500,00
3.	Издание и приобретение произведений, творческих проектов, фотоальбомов, буклетов, каталогов, открыток, сувенирной и полиграфической продукции	954	0801	7430300020	622	954110	1 000 000,00
4.	Организация и проведение городской акции «Родившимся в городе Мурманске»	954	0801	7430300020	622	954100	1 500 000,00
5.	Профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма, межнациональных (межэтнических) конфликтов	954	0804	8310300020	622	954250	150 000,00
<b>Итого</b>							<b>8 814 500,00</b>



Приложение № 2  
к Соглашению от 30.12.2022 года № \_\_\_-23/ц

**График перечисления Субсидии**  
(Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения МАУК «ДК Ленинского округа»  
Наименование Учредителя Комитет по культуре администрации города  
Мурманска  
Вид документа

0

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

№ п/п	Наименование Субсидии <sup>1</sup>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код Субсидии	Сумма <sup>2</sup>	Сроки перечисления Субсидии	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно	954	0801	7430100020	622	954050	160 000,00	2023 год	
2.	Организация общегородских праздничных мероприятий	954	0801	7430200020	622	954010	6 004 500,00	2023 год	
3.	Издание и приобретение произведений, творческих проектов, фотоальбомов, буклетов, каталогов, открыток, сувенирной и полиграфической продукции	954	0801	7430300020	622	954110	1 000 000,00	2023 год	
4	Организация и проведение городской акции «Родившимся в городе Мурманске»	954	0801	7430300020	622	954100	1 500 000,00	2023 год	
5	Профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма, межнациональных (межэтнических) конфликтов	954	0804	8310300020	622	954250	150 000,00	2023 год	
Итого		8 814 500,00							

<sup>1</sup> В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации города Мурманска (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).

<sup>2</sup> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение № 3  
к Соглашению от 30.12.2022 года № \_\_\_-23/ц

**Значения результатов предоставления Субсидии**

Наименование Учреждения МАУК «ДК Ленинского округа»  
Наименование Учредителя Комитет по культуре администрации города  
Мурманска  
Вид документа

0

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)

Субсидия <sup>3</sup>		Результат предоставления Субсидии (наименование)	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления Субсидии в 2023 году
наименование	код			
1	2	3	4	5
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно	954050	Выплаты произведены	человек	13
Организация общегородских праздничных мероприятий	954010	Услуга оказана	Цикл мероприятий	1
Издание и приобретение произведений, творческих проектов, фотоальбомов, буклетов, каталогов, открыток, сувенирной и полиграфической продукции	954110	Услуга оказана	Виды продукции	1
Организация и проведение городской акции «Родившимся в городе Мурманске»	954100	Услуга оказана	Изготовление комплектов медалей	1
Профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма, межнациональных (межэтнических) конфликтов	954250	Услуга оказана	Цикл мероприятий	1

<sup>3</sup> В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации города Мурманска (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).



Приложение № 4  
к Типовой форме соглашения  
о предоставлении из бюджета муниципального  
образования город Мурманск муниципальному  
бюджетному или автономному учреждению  
субсидии на иные цели

Приложение № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

**План мероприятий  
по достижению результатов предоставления Субсидии  
на «2023» год**

Наименование Учреждения МАУК «ДК Ленинского округа»  
Наименование Учредителя Комитет по культуре администрации города  
Мурманска

Вид документа

0  
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)

Субсидия <sup>4</sup> , результат предоставления Субсидии, контрольные точки <sup>5</sup>		Единица измерения	Плановое значение результата предоставл ения Субсидии в 2023 году <sup>6</sup>	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг) <sup>7</sup>
наименование	код			
1	2	3	4	5
Субсидия 1				
Результат предоставления Субсидии 1: Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно	x	чел.	13	31.12.2023
Контрольная точка 1.1: Принято обязательств	x	чел.	13	01.01.2023
Контрольная точка 1.2: Выплаты осуществлены	x	чел.	13	31.12.2023

<sup>4</sup> В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации города Мурманска (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).

<sup>5</sup> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (далее - контрольные точки).

<sup>6</sup> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<sup>7</sup> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Результат предоставления Субсидии 2: Организация общегородских праздничных мероприятий	x	Цикл мероприятий	1	31.12.2023
Контрольная точка 1.1: Утверждены документы, необходимые для оказания услуги	x	Цикл мероприятий	1	В течение года
Контрольная точка 1.2: Услуга оказана	x	Цикл мероприятий	1	31.12.2023
Результат предоставления Субсидии 3: Издание и приобретение произведений, творческих проектов, фотоальбомов, буклетов, каталогов, открыток, сувенирной и полиграфической продукции		Виды продукции	1	31.12.2023
Контрольная точка 1.1: Утверждены документы, необходимые для оказания услуги		Виды продукции	1	В течение года
Контрольная точка 1.2: Услуга оказана		Виды продукции	1	31.12.2023
Результат предоставления Субсидии 4: проведение городской акции «Родившимся в городе Мурманске»	x	Изготовление комплектов медалей	1	31.12.2023
Контрольная точка 1.1: Утверждены документы, необходимые для оказания услуги	x	Изготовление комплектов медалей	1	Март-апрель 2023
Контрольная точка 1.2: Услуга оказана	x	Изготовление комплектов медалей	1	31.12.2023
Результат предоставления Субсидии 5: Профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма, межнациональных	x	Цикл мероприятий	1	31.12.2023
Контрольная точка 2.1: Утверждены документы, необходимые для оказания услуги	x	Цикл мероприятий	1	В течение года
Контрольная точка 2.2: Услуга оказана	x	Цикл мероприятий	1	31.12.2023
...	x			



Приложение № 5  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

**Отчет о расходах,  
источником финансового обеспечения которых является Субсидия,  
на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года<sup>8</sup>**

Наименование Учреждения МАУК «ДК Ленинского округа»

Наименование Учредителя Комитет по культуре администрации города  
Мурманска

Вид документа

0

*(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)*

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Субсидия <sup>9</sup>		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года	Поступления		Выплаты	Остаток Субсидии на конец отчетного периода
наименование	код			всего, в т.ч.	возврат дебиторской задолженности прошлых лет		
1	2	3	4	5	6	7	8
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно	954050	7430100020622					
Организация общегородских праздничных мероприятий	954010	95408017430200020622					
Издание и приобретение произведений, творческих проектов, фотоальбомов, буклетов, каталогов, открыток, сувенирной и	954110	95408017430300020622					

<sup>8</sup> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>9</sup> В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации города Мурманска (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).

полиграфическая продукция							
Организация и проведение городской акции «Родившимся в городе Мурманске»	95410 0	0801743030 0020622					
Профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма, межнациональных (межэтнических) конфликтов	95425 0	9540804831 0300020622					
Итого							

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года



## Приложение № 6

№ \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии  
по состоянию на «01 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года»

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_

*(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)*

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Раздел 1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Субсидия <sup>10</sup>	код	Результат предоставления Субсидии (наименование)	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления Субсидии в 20 ____ году	Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения			Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии	Неиспользованный объем финансового обеспечения <sup>11</sup>
						на отчетную дату	отклонение от планового значения <sup>12</sup>	причина отклонения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно	95-4050	ИСПОЛНЕНО		13						
Организация общегородских праздничных мероприятий	95-4010	ИСПОЛНЕНО		1						
Издание и приобретение произведений, творческих проектов, фотосальбомов, буклетов, каталогов, открыток, сувенирной и полиграфической продукции	95-4110	ИСПОЛНЕНО		1						

<sup>10</sup> В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации города Мурманска (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).

<sup>11</sup> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным, или по окончании срока действия Соглашения в случае, если достижение значения результата предоставления Субсидии должно быть достигнуто на иную дату текущего финансового года.

<sup>12</sup> В случае, если фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии больше планового, указывается значение «0».

Организация и проведение городской акции «Формируемся в городе Мурманске»	954100	ИСПОЛНЕНО	1					
Профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма, межнациональных (межэтнических) конфликтов	954250	ИСПОЛНЕНО	1					

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» 20\_\_ г.

Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии <sup>13</sup>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации	Код Субсидии <sup>14</sup>	Сумма
1	2	3	4
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <sup>15</sup>			
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена			
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет			

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» 20\_\_ г.

<sup>13</sup> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<sup>14</sup> Указывается код Субсидии в соответствии с Перечнем Субсидий.

<sup>15</sup> Указывается объем денежных обязательств Учреждения, отраженных в графе 10 раздела 1, принятых Учредителем.



Приложение № 7  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

## Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_  
Наименование Учредителя \_\_\_\_\_  
Вид документа \_\_\_\_\_

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)

Субсидия, результат предоставления Субсидии, контрольные точки	код	Единица измерения	Значение результата предоставления Субсидии в 20____ году		Срок достижения (дд.мм.гггг)		Статус <sup>16</sup>	Причина отклонения <sup>17</sup>
			плановое	фактическое	прогнозное	плановый		
Субсидия 1	2	3	4	5	6	7	8	10
Результат предоставления Субсидии 1:	x							
Контрольная точка 1.1:	x							
Контрольная точка 1.2:	x							
...	x							
Результат предоставления Субсидии 2:	x							
Контрольная точка 2.1:	x							
Контрольная точка 2.2:	x							
...	x							
Субсидия 2	2	3	4	5	6	7	8	10
Результат предоставления Субсидии 1:	x							
Контрольная точка 1.1:	x							
Контрольная точка 1.2:	x							
...	x							

<sup>16</sup> Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений.

<sup>17</sup> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<sup>18</sup> В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 4, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.





Приложение № 8  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального бюджетного  
или автономного учреждения)

### ПРЕТЕНЗИЯ

**о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении  
из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному  
бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. между \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения администрации города Мурманска, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального бюджетного  
или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели № \_\_\_\_ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства<sup>19</sup>:

- 1) \_\_\_\_\_ в срок до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.;
- 2) \_\_\_\_\_ в срок до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.;

Однако указанные обязательства Учреждением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа.

Руководитель Учредителя

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_ /  
(фамилия, инициалы)

<sup>19</sup> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

Приложение № 9  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

*(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)*

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о расторжении соглашения о предоставлении  
из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному  
бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели  
в одностороннем порядке**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_

*(наименование структурного подразделения администрации города Мурманска, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя)*

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и \_\_\_\_\_,  
*(наименование муниципального бюджетного  
или автономного учреждения)*

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели №\_\_\_\_ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства: \_\_\_\_\_<sup>20</sup>,  
однако указанные обязательства Учреждением не исполнены<sup>21</sup>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае \_\_\_\_\_,  
*(причина расторжения Соглашения)*

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта \_\_\_\_\_,  
*(наименование правил (порядка) предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи  
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)*

утвержденных \_\_\_\_\_,  
*(постановлением администрации города Мурманска)*

и пункта \_\_\_\_\_<sup>22</sup> Соглашения считается расторгнутым с момента получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа.

Руководитель Учредителя

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*(подпись) (фамилия, инициалы)*

<sup>20</sup> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

<sup>21</sup> Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по Соглашению.

<sup>22</sup> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.



Приложение № 10  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

**АКТ**

**об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении  
из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному  
бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели**

г. Мурманск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения акта)

№ \_\_\_\_\_  
(номер акта)

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения администрации города Мурманска, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Мурманск доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя Учредителя, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа (положения) Учредителя, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя Учреждения, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий акт.

1. По соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) Учреждением:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <sup>23</sup>.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20\_\_ года <sup>24</sup> обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <sup>25</sup>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20\_\_ года обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек.

<sup>23</sup> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению в полном объеме.

<sup>24</sup> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<sup>25</sup> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению не в полном объеме.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Учредителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20\_\_ года, принятого в соответствии с пунктом 4.2.3.1 Соглашения, средства в объеме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) \_\_\_\_\_ копеек используются на цели, установленные в приложении № \_\_\_\_ Соглашения <sup>26</sup>.

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии, на 1 января 20\_\_ года средства в объеме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек в соответствии с пунктом 4.3.9.1 \_\_\_\_\_ (сумма цифрами) \_\_\_\_\_ (сумма прописью)

Соглашения подлежат возврату в бюджет в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по следующим реквизитам <sup>27</sup>:

код классификации расходов бюджета \_\_\_\_\_ <sup>28</sup>,

код классификации доходов бюджета \_\_\_\_\_ <sup>29</sup>.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии)  
наименование Учредителя

Полное и сокращенное (при наличии)  
наименование Учредителя

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП:

ИНН/КПП:

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

<sup>26</sup> Предусматривается в случае, если Учредителем принято решение о подтверждении потребности Учреждения в остатке Субсидии.

<sup>27</sup> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет.

<sup>28</sup> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

<sup>29</sup> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.



## Приложение № 11

Дополнительное соглашение  
к соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования  
город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению  
субсидии на иные цели от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

г. Мурманск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения дополнительного  
соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер дополнительного  
соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения администрации города Мурманска, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования город  
Мурманск доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление  
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного  
кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя, Ф.И.О.)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения) Учредителя, доверенности,  
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)  
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учреждения, Ф.И.О.)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с  
пунктом 7.3 соглашения о предоставлении из бюджета муниципального  
образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному  
учреждению субсидии на иные цели от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
№ \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) заключили  
настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения<sup>30</sup>:

1.1. в преамбуле<sup>31</sup>:

1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.2. в разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции: «\_\_\_\_\_»;

1.3. в разделе 2 «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции: «\_\_\_\_\_»;

<sup>30</sup> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<sup>31</sup> При внесении изменений в преамбулу Соглашения в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

1.4. в разделе 3 «Условия и порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. пункт \_\_\_\_\_ изложить в следующей редакции: «\_\_\_\_\_»;

1.5. в разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. пункт \_\_\_\_\_ изложить в следующей редакции: «\_\_\_\_\_»;

1.6. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

1.6.1. \_\_\_\_\_;

1.7. в разделе 8 «Платежные реквизиты Сторон»: изложить в следующей редакции: «\_\_\_\_\_»;

1.8. приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.9. дополнить приложением № \_\_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии)  
наименование Учредителя

Полное и сокращенное (при наличии)  
наименование Учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_



Приложение № 12  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели в одностороннем порядке**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. между \_\_\_\_\_

*(наименование структурного подразделения администрации города Мурманска, осуществляющего функции и полномочия учредителя)*

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и \_\_\_\_\_

*(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)*

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели № \_\_\_\_ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае \_\_\_\_\_.

*(причина изменения Соглашения)*

В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет Учреждение о том, что:

в абзаце \_\_\_\_ пункта 2.1 слова «по коду БК \_\_\_\_\_» следует читать

*(код БК)*

словами «по коду БК \_\_\_\_\_»;

*(код БК)*

в разделе 8 «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Учредителя излагаются в следующей редакции: « \_\_\_\_\_ ».

Соглашение считается измененным с момента получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа

Руководитель Учредителя

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*(подпись) (фамилия, инициалы)*

Приложение № 13  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

### Дополнительное соглашение

о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

г. Мурманск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения администрации города Мурманска, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Мурманск доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учредителя, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты учредительного документа (положения) Учредителя, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя Учреждения, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) в соответствии с \_\_\_\_\_.

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.1 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_<sup>32</sup>.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

<sup>32</sup> Если субсидия предоставлялась по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.



2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Учредитель в течение \_\_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек<sup>33</sup>.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение \_\_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в бюджет муниципального образования город Мурманск Субсидию в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек<sup>34</sup>.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_ 35.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения<sup>36</sup>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. \_\_\_\_\_ 37.

7. Платежные реквизиты и подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии)  
наименование Учредителя

Полное и сокращенное (при наличии)  
наименование Учреждения

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП:

ИНН/КПП:

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

<sup>33</sup> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<sup>34</sup> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<sup>35</sup> Указываются иные условия (при наличии).

<sup>36</sup> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<sup>37</sup> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)      \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_